



Службени гласник општине Бијељина

ГОДИНА XLIII

16. октобар 2006. ГОДИНЕ

БРОЈ 21/2006

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05 и 92/05) и члана 30. Правилника о поступку набавке роба, вршењу услуга и уступању радова ("Сл. гласник Општине Бијељина", број: 5/05), Начелник општине д о н о с и

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број ОУ 02/06

Члан 1.

На објављени јавни тендер за набавку радова а који се односе на радове Реконструкције и санације објеката Дмова културе у Црњелову Горњем и Љељенче у Бијељини, бр. ОУ 02/06, пријавили су се следећи понуђачи:

1. ДОО "Жеграп" Бијељина,
2. ДОО "Лаки" Бијељина,
3. ДОО "Бук промет" Бијељина

Члан 2.

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из конкурентског захтјева без објављивања обавештења о набавци испуњавају све приспјеле понуде, те је након извршеног поступка вредновања, оцијењено да је најповољнији понуђач за услуге из претходног члана:

ДОО "ЛАКИ" БИЈЕЉИНА

Члан 3.

Понуђач из члана 2. ове одлуке, оцијењен је као најповољнији јер је његова понуда заузела прво мјесто на ранг листи након извршеног поступка врједновања према задатом критеријуму - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 4.

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-370-1011/06
Бијељина,
Датум, 16.10.2006. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићих с. р.

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05 и 92/05) и члана 30. Правилника о поступку набавке роба, вршењу услуга и уступању радова ("Сл. гласник Општине Бијељина", број: 5/05), Начелник општине д о н о с и

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број ППП 04/06

Члан 1.

На објављени јавни тендер за набавку услуга а који се односе на услуге Вршења систематске дератизације на подручју општине Бијељина у 2006. години, бр. ППП 04/06, пријавили су се следећи понуђачи:

1. ДОО "Еко-бел", Лакташи,
2. ДОО "Висан" Завод-Земун
3. ДОО "Санитација" Бијељина

Члан 2.

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из отвореног поступка испуњавају све приспјеле понуде, те је након извршеног поступка вредновања, оцијењено да је најповољнији понуђач за услуге из претходног члана:

ДОО "ЕКО-БЕЛ", ЛАКТАШИ

Члан 3.

Понуђач из члана 2. ове одлуке, оцијењен је као најповољнији јер је његова понуда заузела прво мјесто

на ранг листи након извршеног поступка врједновања према задатим критеријумима и то:

- Понуђена цијена 30 бодова
- Референтна листа и програм рада 30 бодова
- Услови плаћања 20 бодова
- Квалификациона структура запослених 10 бодова
- Техничка опремљеност возила 10 бодова

Члан 4.

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-510-429/06
Бијељина,
Датум, 16.10.2006. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05 и 92/05) и члана 30. Правилника о поступку набавке роба, вршењу услуга и уступању радова ("Сл. гласник Општине Бијељина", број: 5/05), Начелник општине д о н о с и

О Д Л У К У

О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке број ОДД 12/ 06

Члан 1.

На објављени јавни тендер за набавку услуга Израде елабората о геомеханичким карактеристикама терена за потребе изградње спортских школских дворана, бр. ОДД 12/06 и то:

Лот 1: Израда Елабората о геомеханичким карактеристикама терена за потребе изградње спортске школске дворане у Бијељини - ОШ "Вук Караџић"

Лот 2: Израда Елабората о геомеханичким карактеристикама терена за потребе изградње спортске школске дворане у Батковићу - ОШ "Свети Сава"

- пријавили су се следећи понуђачи:

1. ДОО "Геотех-Плус" Бијељина,
2. ДОО "Криптос" Милићи
3. Републички завод за геолошка истраживања, Зворник

Члан 2.

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из конкурентског захтјева без објављивања обавештења о набавци испуњавају све приспјеле понуде, те је након извршеног поступка вредновања, оцијењено да је најповољнији понуђач за услуге из претходног члана:

ДОО "ГЕОТЕХ-ПЛУС" БИЈЕЉИНА,

Члан 3.

Понуђач из члана 2. ове одлуке, оцијењен је као најповољнији јер је његова понуда заузела прво мјесто на ранг листи након извршеног поступка врједновања према задатом критеријуму - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 4.

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-363-69/06
Бијељина,
Датум, 16.10.2006. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 43. алинеја 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 51. алинеја 5. Статута општине Бијељина ("Службени гласник општине Бијељина", број: 5/05, 6/05 и 6/06) и члана 15. Одлуке о стипендирању и награђивању ученика и студената ("Службени гласник општине Бијељина", број: 14/06), Начелник општине Бијељина, дана 12. октобра 2006. године, д о н и о ј е

П Р А В И Л Н И К О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ СТУДЕНАТА И УЧЕНИКА, ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНО- ИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА И НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА

І ОПШТА ОДРЕДБА

Члан 1.

Предмет Правилника

Овим Правилником, а у складу са Одлуком о стипендирању и награђивању ученика и студената

(“Службени гласник општине Бијељина”, број: 14/06)- (у даљем тексту: “Одлука”) утврђују се критеријуми и поступак за додјелу студентских и ученичких стипендија, финансирање научно-истраживачког рада и награђивање ученика генерације и ученика и наставника који су током школске године постигли запажане резултате на такмичењима из различитих области знања.

II СТИПЕНДИРАЊЕ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА

Члан 2.

Утврђивање врста занимања и броја студената

(1) Врсте занимања и број студената који ће се стипендирати из буџета општине Бијељина утврђује Начелник општине својим рјешењем, прије почетка наставне године.

(2) При доношењу акта из претходног става овог члана узео се у обзир исказане потребе на тржишту рада за кадровима у привреди и друштвеним дјелатностима на подручју Општине и, по потреби, прибавити мишљење Завода за запошљавање .

Члан 3.

Јавни конкурс

(1) Начелник општине Бијељина на почетку наставне године објављује конкурс за додјелу студентских стипендија.

(2) Конкурс се објављује у једном од дневних листова Републике Српске, “Семберским новинама”, на страници званичне интернет презентације Општине и на огласној табли Административне службе општине.

(3) Рок за подношење пријава износи 30 дана од дана објављивања конкурса у једном од дневних листова Републике Српске.

Члан 4.

Садржај јавног конкурса

(1) Јавни конкурс за додјелу студентских стипендија садржи број стипендија који ће се додијелити по врстама занимања, услове за одобравање стипендије, списак документације коју је потребно приложити уз пријаву, рок за подношење пријава и адресу на коју се пријаве могу достављати.

(2) Јавним конкурсом може бити предвиђена посебна додјела одређеног броја стипендија за студенте који су дјеца погинулих бораца ВРС и студенте који припадају мање заступљеним конститутивним народима и групи Осталих.

Члан 5.

Услови

Студентска стипендија, у складу са овим Правилником, може се додијелити ако кандидат испуњава следеће услове:

- да је држављанин Републике Српске и Босне и Херцеговине,
- да има пребивалиште на подручју општине Бијељина,
- да није корисник било које друге стипендије,
- да је редован студент III, IV, V или VI године

на високошколским установама у Босни и Херцеговини или иностранству,

- да има просјек оцјена током студирања најмање 8,00 ако је студент филозофског факултета, права, економије и осталих факултета друштвених и природних наука или да има просјек оцјена током студирања најмање 7,50 ако је студент техничких наука, технологије, информатике, медицине, фармације, стоматологије или ветеринарства.

Члан 6.

Комисија за додјелу студентских стипендија

(1) За провођење јавног конкурса за додјелу студентских стипендија, Начелник општине образује посебну комисију.

(2) Комисија има три члана, од којих су два службеници у Административној служби општине, а један члан је представник Завода за запошљавање.

(3) Задатак Комисије је да изврши пријем и преглед пријава за додјелу студентских стипендија, да утврди ранг-листу кандидата у складу са критеријумима утврђеним овим Правилником и Начелнику општине поднесе предлог за додјелу студентских стипендија.

(5) Секретар комисије је службеник задужен за послове образовања у Одјељењу за друштвене дјелатности који обавља стручне и административне послове за потребе Комисије.

Члан 7.

Ранг-листе

(1) Ранг-листе кандидата су јавне и формирају се примјеном система бодовања у складу са овим Правилником, посебно за сваку струку и категорију, у складу са актом о струкама и категоријама које се стипендирају за текућу наставну годину и конкурсом за додјелу студентских стипендија.

(2) Уколико се у једној струци или категорији не пријави довољан број кандидата, Комисија има овлашћење да предложи Начелнику повећање броја стипендиста у другој струци или категорији .

Члан 8.

Састављање ранг-листе

Ранг-листа пријављених кандидата за додјелу студентских стипендија саставља се системом бодовања кандидата, према следећим критеријумима:

а) број бодова по основу успјеха током студирања добија се на тај начин што се просјечна оцјена помножи коефицијентом 10,

б) број бодова по основу година студија обрачунава се на следећи начин:

III година 5 бодова,

IV година 10 бодова,

V година 15 бодова,

VI година 20 бодова,

в) студентима који су дјеца погинулих бораца ВРС додјељује се додатних 15 бодова,

г) студенти који су дјеца ратних војних инвалида ВРС од I до IV категорије додјељује се додатних ... 10 бодова,

д) студентима који су остали без оба родитеља додјељује се додатних 15 бодова.

Члан 9.
Студентска стипендија

(1) Основна студентска стипендија износи најмање 150,00 КМ мјесечно.

(2) Висина студентске стипендије из става 1. овог члана, а у зависности од постигнуте просјечне оцјене током студирања, увећава се највише до 30% од основице по следећим критеријумима:

- студентима који су током студија постигли просјечну оцјену од 8,50 до 8,99 увећава се стипендија за 10% од основице,
- студентима који су током студија постигли просјечну оцјену од 9,00 до 9,50 увећава се стипендија за 20% од основице и
- студентима који су током студирања постигли просјечну оцјену од 9,51 до 10,00 увећава се стипендија за 30% од основице.

(3) Висина студентске стипендије, у складу са ставом 2. овог члана, усклађује се са постигнутом просјечном оцјеном студента за вријеме док прима стипендију, на почетку наставне године, а на основу потврде о постигнутом просјеку оцјена.

(4) Акт о усклађивању стипендије у смислу претходног става овог члана доноси начелник Одјељења за друштвене дјелатности.

Члан 10.
Исплата студентске стипендије

(1) Студентска стипендија се исплаћује током наставне године за 10 (десет) мјесеци, почев од мјесеца новембра.

(2) Студенту који је стекао статус апсолвента исплаћује се стипендија за додатних 5 (пет) мјесеци, почев од стицања статуса апсолвента.

(3) Начин исплате стипендије уређује се уговором о стипендирању, у складу са прописима.

Члан 11.
Правила коришћења стипендије

(1) Током стипендирања студент је дужан да на почетку сваке наставне године приложи доказ о упису у наредну годину студија са увјерењем о просјеку оцјена.

(2) Корисник стипендије остварује право на стипендију уколико редовно уписује наредне године студија.

(3) Изузетно од претходног става овог члана, корисник стипендије остварује право на наставак стипендирања уколико током студирања не изгуби више од једне године студија, осим у случају да увјерењем надлежне здравствене установе докаже да је био спријечен услед дуже и теже болести.

(4) За вријеме губитка наставне године обуставља се исплата стипендије.

(5) По престанку разлога за исплату стипендије, у смислу става 3. овог члана, наставља се са исплатом стипендије.

Члан 12.
Губитак права на стипендију

(1) Корисник стипендије губи право на стипендију уколико током студирања изгуби више од једне године студија, односно ако увјерењем надлежне здравствене установе не докаже да је био спријечен за даљи период услед дуже и теже болести.

(2) У случају из претходног става овог члана, обуставља се исплата стипендије, раскида уговор о стипендирању, а корисник стипендије је дужан да примљени износ стипендија врати.

Члан 13.
Обавезе у вези са запошљавањем

(1) Након завршетка студија стипендиста је дужан пријавити се надлежном општинском органу ради евиденције и помоћи приликом запошљавања.

(2) Стипендиста је дужан пријавити се на јавни оглас ради запошљавања на подручју општине Бијељина, уколико испуњава предвиђене услове.

(3) Ако се кориснику стипендије по завршетку студија понуди запослење у струци на подручју Општине, дужан је исто прихватити и остати на ради најмање онолико времена колико је примао стипендију.

(4) Уговором о стипендирању ће се уредити да је корисник стипендије дужан вратити цијелокупан износ стипендије који је примио током стипендирања уколико не прихвати понуђено запослење у струци на подручју општине Бијељина.

(5) Потврду о запослењу стипендиста је дужан доставити у року од 15 дана од дана запошљавања, без обзира на сједиште послодавца.

III СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ

Члан 14.
Општа одредба

(1) Ученицима генерације средњих односно основних школа на подручју општине Бијељина одобравају се студентске односно ученичке стипендије под условима утврђеним Одлуком и по поступку утврђеном овим Правилником.

(2) Међусобна права и обавезе између стипендисте-ученика генерације средње школе и Општине уређују се уговором.

(3) Права и обавезе стипендисте-ученика генерације основне школе уређују се уговором закљученим између Општине и родитеља односно старатеља ученика.

Члан 15.
Стипендирање ученика генерације средњих школа

(1) Студентска стипендија ученицима генерације средњих школа додјељује се по једном ученику сваке средње школе на подручју општине Бијељина.

(2) Ученицима генерације средњих школа на подручју општине Бијељина који су се уписали на високошколске установе у Босни и Херцеговини или иностранству стипендије се додјељују на лични захтјев на почетку наставне године.

(3) Уз захтјев се прилажу:

- доказ да је ученик генерације,
- потврда да је редован студент високе школе или факултета,
- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству и
- потврда о пребивалишту.

(4) Акт о додјели студентске стипендије из става 1. овог члана доноси Начелник општине.

Члан 16.
Утврђивање висине стипендије

(1) Стипендија за студенте прве године студија који су ученици генерације средње школе износи 150,00 КМ мјесечно.

(2) Износ стипендије за студенте II, III, IV, V и VI године студија обрачунава се на начин предвиђен за обрачун стипендија редовних студената, у смислу члана 9. овог Правилника.

Члан 17.

Права и обавезе стипендисте

(1) Стипендиста - ученик генерације средње школе током студирања не може изгубити више од једне године студија и мора постићи најмању просјечну оцјену 7,50.

(2) У погледу осталих права и обавеза стипендисте из претходног става овог члана сходно се примјењују одредбе овог Правилника које се односе на права, обавезе и губитак стипендије редовног студента.

Члан 18.

Додјела ученичке стипендије

(1) Ученичка стипендија ученицима генерације основних школа додјељује се по једном ученику сваке основне школе на подручју општине Бијељина.

(2) Ученицима из претходног става овог члана стипендија се додјељује на захтјев родитеља или старатеља на почетку школске године.

(3) Уз захтјев се прилажу:

- доказдаје ученик генерације,
- потврда да је редован ученик средње школе,
- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству и
- потврда о пребивалишту.

(4) Акт о додјели ученичке стипендије доноси Начелник општине.

Члан 19.

Утврђивање висине ученичке стипендије

(1) Ученичка стипендија се исплаћује за период од 10 мјесеци, почев од мјесеца септембра.

(2) У зависности од расположивих средстава у буџету Општине за ове намјене, Начелник општине на почетку наставне године посебним актом утврђује висину ученичке стипендије.

(3) Ученичка стипендија не може бити нижа од 50,00 (педесет) КМ.

Члан 20.

Права и обавезе

(1) Стипендиста - ученик генерације основне школе остварује право на ученичку стипендију до завршетка средње школе под условом да током сваке наставне године постиже општи успјех одличан.

(2) Родитељ односно старатељ стипендисте из претходног става овог члана дужан је да прије почетка следеће наставне године за ученика достави доказ о постигнутом општем успјеху у претходном разреду и о упису у наредни разред средње школе.

Члан 21.

Губитак права на ученичку стипендију

(1) Стипендиста - ученик генерације основне школе губи право на ученичку стипендију:

- ако не постиже општи успјех одличан,
- ако из било ког разлога напусти средњу школу или ако је разлог престанка школовања изрицање дисциплинске мјере,
- ако родитељ односно старатељ ученика не достави доказ о постигнутом општем успјеху и о упису у наредни разред средње школе.

(2) У случајевима из претходног става овог члана раскида се уговор о додјели ученичке стипендије.

III СТИПЕНДИРАЊЕ УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

Члан 22.

Општа одредба

(1) Ученицима са посебним потребама који се образују у основним и средњим школама на подручју општине Бијељина као и ученицима са посебним потребама који се образују у специјализованим установама за ову категорију ученика у Босни и Херцеговини или иностранству одобравају се стипендије (материјална помоћ током школовања) под условима утврђених Одлуком и овим Правилником.

(2) Права и обавезе стипендисте-ученика са посебним потребама уређују се уговором закљученим између Општине и родитеља односно старатеља ученика.

Члан 23.

Ученици са посебним потребама

Под ученицима са посебним потребама, у смислу овог Правилника, сматрају се:

- дјеца са менталном ретардацијом,
- дјеца оштећеног вида,
- дјеца оштећеног слуха,
- дјеца са поремећајима локо-моторног система,
- аутистична дјеца,
- дјеца са комбинованим сметњама.

Члан 24.

Додјела стипендије

(1) Ученицима са посебним потребама стипендија се додјељује на захтјев родитеља односно старатеља на почетку школске године.

(2) Уз захтјев се прилажу:

- рјешење Центра за социјални рад о разврставању и остваривању права у области образовања,
- потврда о упису у школу,
- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству и
- потврда о пребивалишту.

Члан 25.

Утврђивање висине стипендије

(1) Стипендија за ученике са посебним потребама исплаћује се за период од 10 мјесеци, почев од мјесеца септембра.

(2) У зависности од расположивих средстава у буџету Општине за ове намјене, Начелник општине на почетку школске године посебним актом утврђује висину стипендије за ученике са посебним потребама.

(3) Стипендија за ученике са посебним потребама који се образују у школама на подручју општине Бијељина не може бити мања од 50,00 (педесет) КМ.

(4) Стипендија за ученике са посебним потребама који се образују у специјализованим установама за ову категорију ученика у Босни и Херцеговини или иностранству не може бити мања од 100,00 (сто) КМ.

Члан 26.

Остваривање права на стипендију

(1) Стипендирање ученика са посебним потребама врши се до завршетка школовања односно престанка школовања.

(2) Родитељ односно старатељ ученика са посебним потребама дужан је да доставља доказ о статусу редовног ученика, на почетку сваке школске године.

(3) У случају престанка школовања односно недостављања доказа о статусу редовног ученика са специјалним потребама укида се право на стипендију и раскида уговор о стипендирању.

IV ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА

Члан 27.

Врста радова која се финансира

(1) Финансирање научноистраживачког рада врши се искључиво кроз финансирање израде завршних научних саопштења (магистарски и докторски радови).

(2) Начелник општине, на основу мишљења Комисије образоване у складу са чланом 28. овог Правилником, доноси акт о врсти и структури завршних научно-истраживачких радова који ће се финансирати из буџета општине Бијељина у текућој наставној години.

Члан 28.

Комисија за спровођење поступка

(1) Финансирање израде завршних научно-истраживачких радова одобрава се наконведеног поступка по јавном конкурс.

(2) За спровођење поступка одабира завршних научно-истраживачких радова који ће се финансирати из буџета Општине, Начелник општине на почетку наставне године образује посебну стручну комисију (у даљем тексту: Комисија).

(3) Комисија има седам чланова, од којих су три из реда службеника у Административној служби општине, два из реда одборника Скупштине општине Бијељина и два представници јавних високошколских установа са сједиштем у Бијељини.

(4) Секретар Комисије је службеник у Административној служби општине задужен за послове образовања.

(5) Комисија врши пријем и преглед присијелих пријава на јавни конкурс те, на основу критеријума утврђених Одлуком и овим Правилником, Начелнику општине предлаже научно-истраживачке радове који ће се финансирати.

Члан 29.

Јавни конкурс

(1) Конкурс за финансирање завршних научно-истраживачких радова (магистарски рад, докторска теза) објављује се у једном од дневних листова Републике Српске, "Семберским новинама", на страници званичне интернет презентације Општине и на огласној табли Административне службе општине, на почетку наставне године.

(2) Конкурс садржи број и врсту завршних научно-истраживачких радова који ће се финансирати из буџета Општине, критеријуме за финансирање завршних научно-истраживачких радова, попис документације коју је потребно приложити уз пријаву, адресу на коју се пријаве могу достављати и рок за подношење пријава.

(3) Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања у дневном листу Републике Српске.

Члан 30.

Општи услови за учешће на конкурс

(1) Услови за учешће на конкурс за одабир завршног научно-истраживачког рада су:

- да научно-истраживачки рад својом структуром и научним дометом може допринјети развоју локалне заједнице (општине Бијељина),
- да је одбрану неведеног рада одобрило научно-наставно вијеће универзитета,

- да кандидат по истом основу не користи односно да није користио средства Министарства науке и технологије Републике Српске или другог државног органа,
- да је кандидат на основном студију постигао најмање просјечну оцјену 8,00,
- да кандидат за финансирање магистарског рада у моменту конкурисања није старији од 34 године, односно да кандидат за финансирање докторске тезе у моменту конкурисања није старији од 38 година живота.

(2) Пријаве кандидата који не испуњавају услове из претходног става овог члана неће се разматрати.

Члан 31.

Потребна документација за учешће на конкурс за финансирање израде магистарског рада

Уз пријаву на конкурс за финансирање израде магистарског рада потребно је доставити следеће:

- уредно попуњен упитник за финансирање одобреног магистарског рада,
- увјерење о просјеку оцјена на основном и последипломском студију,
- потврду о наслову и одобрењу одбране магистарског рада универзитета или факултета,
- мишљење ментора о употребљивости и корисности теме за унапређење научне и стручне области и могућој примјени у пракси,
- писани доказ о изради теме у оквиру међународне научне и техничке сарадње, уколико се ради на такав начин
- извод из матичне књиге рођених,
- уколико је кандидат запослен, потврду институције о запослењу,
- кратку биографију кандидата са подацима о социјалном и породичном статусу.

Члан 32.

Потребна документација за учешће на конкурс за финансирање израде докторске тезе

Уз пријаву на конкурс за финансирање израде докторске тезе потребно је доставити следеће:

- уредно попуњен упитник за суфинансирање одбране докторске тезе;
- овјерену копију дипломе о окончаној одбрани магистарског рада или његовог еквивалента,
- потврду о наслову и одобрењу одбране докторске тезе од стране универзитета, односно факултета,
- препоруку руководиоца институције (факултета или института) са мишљењем о специјалним потребама за одређеним профилем стручњака,
- стручну биографију кандидата са подацима о његовом научно-стручном развоју, раду, објављеним радовима и слично,
- писани доказ о изради теме у оквиру међународне научне и техничке сарадње, уколико се ради на такав начин,
- извод из матичне књиге рођених,
- потврду институције о запослењу, уколико је кандидат запослен.
- кратку биографију кандидата са подацима о социјалном и породичном статусу.

Члан 33.

Критеријуми за избор радова

(1) Одлучујући критеријуми за избор завршних радова који ће се финансирати су процјена о

доприносу научно-истраживачког рада развоју локалне заједнице и постигнута просјечна оцјена на основном односно последипломском студију.

(2) Предност приликом одобравања финансирања завршних радова имају кандидати који су запослени на факултету, научно-истраживачком институту у саставу универзитета или кандидати запослени у институту од посебног интереса који није у саставу универзитета а који учествују у наставном и научно-истраживачком раду у матичној установи.

(3) Кандидат може бити корисник средстава за ове намјене само једном.

Члан 34.

Ограничење броја радова

У наставној години финансираће се израда највише двије докторске тезе и највише четири магистарска рада.

Члан 35.

Висина средстава

(1) Израда магистарског рада финансираће се једнократним новчаним износом од 1.500,00 КМ.

(2) Израда докторске тезе финансираће се једнократним новчаним износом од 2.000,00 КМ.

(3) Изузетно од става 1. и 2. овог члана, Начелник општине може, на образложени предлог Комисије, одлучити о повећању новчаног износа водећи рачуна о средствима у буџету Општине издвојених за ове намјене, сложености и значају израде завршног рада за локалну заједницу.

Члан 36.

Одлучивање о избору радова

Акт о избору радова који ће се финансирати и висини средстава која ће се додијелити доноси Начелник општине на предлог Комисије, у складу са Одлуком и овим Правилником.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Члан 37.

Садржај уговора

(1) Међусобни односи, права и обавезе између Општине и корисника стипендије односно корисника средстава за финансирање научно-истраживачког рада уређују се уговором, закљученим у складу са законом, Одлуком и овим Правилником.

(2) Уговори о додјели студентске односно ђачке стипендије као и уговор о финансирању завршног научно истраживачког рада, поред права и обавеза утврђених овим Правилником, садржи:

- ознаку уговорних страна,
- детаљнију разраду остваривања права и обавеза између даваоца и корисника стипендије, односно даваоца и корисника средстава за финансирање научно-истраживачког рада,
- износ студентске стипендије и начин усклађивања њене висине, односно износ одобрених средстава за финансирање израде завршног научно-истраживачког рада.

VI НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА

Члан 38.

Једнократна новчана награда

(1) Ученицима генерације сваке основне и средње школе, ученицима основних и средњих школа и наставницима који су их припремали за освојено једно од прва три мјеста на републичким, државним или међународним такмичењима из различитих области знања, као и наставницима основних и средњих школа који су добили унапређење у струци ментор, савјетник или виши савјетник, припада посебна новчана награда, у складу са Одлуком и овим Правилником.

(2) Једнократне новчане награде, у смислу претходног става овог члана, обезбјеђују се за ученике и наставнике основних и средњих школа са сједиштем на подручју општине Бијељина.

(3) Доказе о испуњавању услова за додјелу једнократних новчаних награда, у смислу става 1. овог члана, обезбјеђује Одјељење за друштвене дјелатности, у сарадњи са основним и средњим школама на подручју општине Бијељина.

Члан 39.

Утврђивање висине

(1) Висину једнократне новчане награде посебним актом одређује Начелник општине на крају сваке наставне године, а у зависности од расположивих средстава у буџету Општине за ове намјене и значаја постигнутих успјеха ученика и наставника.

(2) Исплата једнократне новчане награде из претходног става овог члана врши се на крају наставне године.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Престанак важења Закључка

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Закључак о критеријима за додјеливање студентских стипендија ("Службени гласник општине Бијељина", број: 9/00, 10/01, 8/02 и 9/05).

Члан 41.

Ступање на снагу

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-014-16/06
Бијељина,
Датум, 12.10.2006. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

С А Д Р Ж А Ј**АКТА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА**

1. Одлука о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ОУ 02/06	473
2. Одлука о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ППП 04/06	473
3. Одлука о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ОДД 12/ 06	474
4. Правилник о критеријумима и поступку за стипендирање студената и ученика, финансирање научно-истраживачког рада и награђивање ученика и наставника	474